

III. Jogosultsági vizsga szabályzat

MAGYAR MÉRNÖKI KAMARA JOGOSULTSÁGI VIZSGA SZABÁLYZATA^{*)}

E szabályzat szerint kell az építészeti, műszaki-tervezési jogosultság általános szabályairól szóló 157/1997. (IX.26.) Korm. rendelet, továbbá az épített környezet alakításával és védelmével kapcsolatos műszaki-szakértői tevékenység gyakorlásának általános szabályairól szóló, 159/1997. (IX.26.) Korm. rendeletben elrendelt, jogosultsági vizsgát a mérnöki kamara illetékességébe tartozó esetekben megtartani, ill. teljesíteni.

Jogosultsági vizsgát kell tenni azokban az esetekben, amelyekben a fenti rendeletek ezt előírják. A jogosultsági vizsga alól felmentés adható a fenti rendeletekben előírtak szerint. A jogosultsági vizsga szakmai anyagának egy főrésze alól felmentést kaphat az, aki igazolja, hogy a vizsgaanyagnak abból a fő részéből korábban már sikeres vizsgát tett.

1. A jogosultsági vizsga fajtái, főrészei, vizsgaanyag, értékelés

Annyi fajta jogosultsági vizsgát tartunk, ahány szakterületen a Mérnöki Kamara tervezési, illetve szakértői jogosultságot ad. Valamely szakterületre vonatkozó jogosultsági vizsga egyaránt és azonosan vonatkozik a szakértői és a tervezési jogosultság megszerzéséhez.

A Mérnöki Kamara illetékességébe tartozó tervezési és szakértői jogosultságok felsorolása megtalálható a tervezési és a szakértői jogosultságok szabályairól szóló magyar jogszabályokban, továbbá a Magyar Mérnöki Kamara internetes honlapján (www.mmk.hu).

1.1 A vizsga anyaga:

Vizsgázni kell a mérnöki tervezési/szakértési szakhoz kapcsolódó kamarai eljárási, jogi, pénzügyi, szabvány- és minőségügyi szakmai ismeretekből. Ezen ismeretek alkalmazási készségét a vizsgán feltett konkrét kérdésben is bizonyítani kell tudni.

1.2 A vizsga főrészei:

A vizsga – anyaga szerint – két fő részből áll:

- 1.) Általános tervező/szakértő mérnöki vizsga; vizsgaanyag az 1. sz. melléklet szerint, szakterülettől független, azaz közös valamennyi szakterületre, (a továbbiakban: ált. főrész).
- 2.) Szakterülettől függő speciális vizsga; vizsgaanyaga a szakterület szerinti minősítési ügyrendben van részletezve, (a továbbiakban szakter. főrész).

^{*)} A Szabályzat főszövegének tervezetét dr. Korda János, az általános vizsga-főrész vizsgaanyagának mellékletet képező szövegtervezetét dr. Ronkay Ferenc készítette. Célszerű kérdésekkel és javaslatokkal a nevezettekhez fordulni

1.3 A vizsga értékelése:

Az egyes főrészekre vonatkozóan a vizsgát eredményesnek, ill. eredménytelennek lehet minősíteni. Eredményesnek minősül arra a főrésze vonatkozóan az írásbeli vizsga, amelyben a kérdéseket 70 %-ban helyesen válaszolta meg a vizsgázó. Az értékelésnél a kérdéseket nehézségük szerinti súlyszámuk alapján kell figyelembe venni.

Valamely szakterületen az a mérnök tett eredményes jogosultsági vizsgát, aki az ált. főrészből, valamint a kért jogosultság szerinti szakter. főrészből egyaránt a vizsgát eredményesen letette. Az ált. főrészes eredményes vizsgája érvényesíthető a megismételt, illetve más szakterületre teendő jogosultsági vizsgánál.

2. A vizsgára jelentkezés

A jogosultsági vizsgára a kamara által rendszeresített (az ügyfélszolgálati irodánkban kapható ill. a kamara honlapjáról www.mmk.hu letölthető) jelentkezési lapon kell jelentkezni. A jelentkezés történhet ajánlott levélben is, vagy a jelentkezési iratoknak az ügyfélszolgálaton való benyújtásával. A jelentkezési laphoz mellékelni kell:

- a) a jelentkező állampolgárságát igazoló valamely okiratot másolatban,
- b) a jogosultságnál érvényesíteni kívánt végzettséget igazoló diplomák másolatát, kivéve ha azt a kamaránál, illetve az EGT nem magyar állampolgára a jogosultság ügyében eljáró magyar hatóságnál, már benyújtotta,
- c) annak bejelentését, hogy milyen szakterületi jogosultságokhoz szükséges jogosultsági vizsgát kíván tenni,
- d) nyilatkozatot, hogy teljes, vagy részleges, azaz csak az egyik főrésze kiterjedő vizsgaanyagból kíván vizsgázni,
- e) abban az esetben, ha csak részleges vizsgát kíván tenni, igazolást arról, hogy a vizsgaanyagban mely főrészből tett eredményes vizsgát,
- f) nyilatkozatot arról, ha nem tud, illetve nem akar magyar nyelven vizsgázni, hogy – az Európai Unióban elismert nyelvek közül – melyik nyelven kíván vizsgázni, és hogy a vizsgára a kamara részéről biztosítandó tolmács költségeit fedezi,
- g) a külön jogszabályban előírt vizsgadíj befizetését igazoló iratot másolatban.

Minden iratot magyar nyelven, az idegen nyelvű diplomát hiteles magyar fordításával együtt kell benyújtani.

3. A vizsga lebonyolítása

A vizsgára a jelentkező írásbeli meghívást kap, melyben a vizsga helyét és időpontját közöljük. A meghívást legalább három héttel a vizsga előtt postázzuk.

A vizsga csak írásbeli azoknak, akik eredményes írásbeli vizsgát tesznek. Az írásbeli vizsga időtartama 4 óra.

Azok, akiknek az írásbeli vizsgája eredménytelen, szóbeli javítási alkalmat kapnak. Az írásbeli vizsga eredményességéről, eredménytelenség esetén a szóbeli javítóvizsga lehetőségéről és időpontjáról, helyéről a kamara a vizsgázót írásban értesíti. Az értesítést legalább három héttel a szóbeli vizsga előtt postázzuk.

A vizsgán bármely segédlet, irodalom használható. A vizsgázó a vizsgán konzultációt senkivel sem folytathat. A szóbeli vizsga nyilvános. A szóbeli vizsga eredményéről a vizsgabizottság a vizsgát követően szóbeli tájékoztatást ad; a kamara a vizsga eredményes/eredménytelen voltáról írásban értesíti a vizsgázót. Az értékelést az általános és a szakmai főrésze is külön közöljük, ha nem mind a két főrészen volt eredményes a vizsga. Megismételni csak az eredménytelen főrésze(ek)re vonatkozó anyagból kell a vizsgát.

A vizsga bármikor megismételhető, azonos feltételekkel.

A vizsgázó a személyazonosságát igazoló okmányt tartozik magával hozni.

4. A vizsgabizottság és feladata

A jogosultsági vizsga megszervezése a Magyar Mérnöki Kamara feladata. A jogosultsági vizsgabizottságot egy-egy meghatározott vizsgaalkalomra a Magyar Mérnöki Kamara hozza létre.

A vizsgaalkalomra szervezett vizsgabizottság elnökei:

- bizottsági elnök, akit a kamarától kapott felkérés alapján a szabályozásért felelős miniszter bíz meg,
- szakmai elnök, akit a Magyar Mérnöki Kamara elnöke jelöl ki,
- háromtagú szakmai albizottság.

A szakmai albizottság tagjai:

- a szakterület szerinti tagozati elnök által felkért két vizsgáztató,
- a szakterület szerinti felsőoktatási intézmény vezetője által – a kamarától kapott kérés alapján – kijelölt vizsgáztató.

A vizsgaalkalomra meghatározott írásbeli vizsgakérdéseket

- az általános anyagból a szakmai elnök – a bizottsági elnök egyetértésével –
- a szakmai anyagból a háromtagú szakmai albizottság (szótöbbséggel)

állapítja meg.

Az írásbeli vizsga mindkét főrészét külön-külön a saját szakterületi vizsgázóra vonatkozóan a szakterület szerinti szakmai albizottság értékeli.

A szóbeli vizsgát a háromtagú szakmai albizottság bonyolítja le és dönt a vizsga eredményes/eredménytelen voltáról. A szóbeli vizsgát a vizsgabizottság elnöke, ill. szakmai elnöke látogathatja, a vizsga egészét módszertanilag felügyeli.

5. A Szabályzat kihirdetése

E szabályzatot a Magyar Mérnöki Kamara magyar és angol nyelven hirdeti ki. Megjelenik a Magyar Mérnöki Kamara internetes honlapján (www.mmk.hu) mindkét nyelven, továbbá csak magyar nyelven a Mérnök Újságban, a Kamara hivatalos közleményeként. Nyelvi kétség esetén a magyar változat a mértékadó.

A Szabályzat mellékletét képezik
8001/2005. (MK 44.) GKM-KvVM-IHM-TNM

TNM-GKM-KöViM-IHM együttes tájékoztató az építészeti-műszaki tervezői és műszaki szakértői jogosultsági vizsga követelményrendszeréről

E Szabályzatot ideiglenes jelleggel fogadta el a Magyar Mérnöki Kamara Küldöttgyűlése a 12/2004. (V.15.) MMK Küldöttgyűlési határozattal. A Szabályzat 2005. január 1-től a végleges szabályzat hatálybalépéséig alkalmazható.

Dr. Kováts Gábor
MMK elnöke

Elfogadva a 12/2004. (V.15.) MMK Küldöttgyűlési határozattal.

A JOGOSULTSÁGI VIZSGA LEBONYOLÍTÁSÁNAK ELJÁRÁSRENDEJE

1. Szabályozások

A jogosultsági jogszabályok (a jogosultság általános és részletes szabályaira vonatkozó) összhangjának megteremtéséig a Kamara a jogosultságok listáját nem módosítja, az azokkal kapcsolatos tagozati illetékességek is változatlanok.

A jogosultsági vizsgát a 121/2004. (IV.29) Korm. r. 2.§, 16.§ és 17.§ erre vonatkozó előírásait betartva kell lebonyolítani. A jogszabály a jogosultsági vizsga szervezését az Országos Szakmai Kamara feladatává teszi.

Az alábbi belső szabályozás nem módosítja, de kiegészíti a 15/2001. (XI. 21.) MMK Választmányi határozattal elfogadott: „A jogosultságok elbírálási rendje” c. szabályozást.

A jelen kiegészítés intézkedik az MMK 12/2004. (V.15.) Küldöttgyűlési határozatával (ideiglenes jelleggel) elfogadott: „Magyar Mérnöki Kamara Jogosultsági Vizsga Szabályzata” szerinti jogosultsági vizsgák lebonyolításáról, az eljáró testületek és személyek feladatairól.

2. A vizsgakövetelmények

A jogosultsági vizsga két (általános, továbbá szakterületi, külön-külön teljesítendő) főrészből áll.

Az általános főrészből minden vizsgázónak le kell tennie a vizsgát. Ennek követelménye független a vizsgázó kérése szerinti szakterülettől.

A szakterületi főrészi vizsgát minden vizsgázónak az általa kért jogosultság szakterület szerinti követelmény alapján kell letennie.

Mindazokhoz a tervezői és szakértői jogosultságokhoz, amelyekben ugyanaz a szakmai tagozat (akár csak az egyik) illetékes, azonos a jogosultsági vizsga követelménye, és azt ezen a szakterületen – a kért jogosultságok számától függetlenül – csak egyszer kell eredményesen letenni. A jogosultsági vizsga díját nem befolyásolja, hogy a vizsgaeredményt egy szakterületen belül hány jogosultság-kéréshez érvényesítik.

Összességében eredményes a jogosultsági vizsga, ha a vizsgázó a vizsga mindkét főrészében eredményesen vizsgázott.

A jogosultsági vizsga követelményeit a Magyar Mérnöki Kamara internetes honlapján (www.mmk.hu) levő az építészeti-műszaki tervezői és műszaki szakértői jogosultsági vizsga követelményrendszeréről szóló 8001/2005. (MK 44.) GKM-KvVM-IHM-TNM együttes tájékoztató tartalmazza. Az együttes tájékoztató megállapítja az általános vizsga főrész, továbbá – külön fejezetekben – az egyes szakterületi főrészek vizsgakövetelményeit.

3. A vizsga alóli felmentés

A jogosultsági vizsgától a kamara - a névjegyzékbe történő bejegyzési eljárás során - indokolt esetben az egyik, vagy mindkét főrésztre vonatkozóan eltekinthet, ha

- a) a kérelmező igazolt szakmai gyakorlatának tartalma alátámasztja a vizsgaanyag teljes körű vagy részleges ismereteit,
- b) a kérelmező más – akármelyik – szakterületen (építési műszaki ellenőri, közigazgatási) eredményes jogosultsági vagy szakvizsgával rendelkezik, és e vizsga követelményrendszere a tervezői jogosultsági vizsga követelményrendszerével teljeskörűen vagy részben megegyezik,
- c) a kérelmező betöltötte 60. életévét és a kérelmezett szakterületen legalább 15 éves szakmai gyakorlattal rendelkezik.

A vizsga alóli felmentést (a megítélés szempontjainak, gyakorlatának egységesítése érdekében) az alábbiak figyelembe vételével kell megállapítani. Azt kell felmenteni a jogosultsági vizsga, vagy annak valamelyik fő része alól, aki az alábbiak közül legalább az egyik feltételnek megfelel:

- ad a) A kérelmező igazolt szakmai gyakorlatának tartalma alátámasztja a vizsgaanyag teljes körű vagy részleges ismereteit, ha 1990 óta legalább 8 év időtartamú, teljesállás-szerű, hazai tervezői vagy szakértői (akármelyik) tevékenységet igazol. Ez lehet a kérelmezettől eltérő szakterületen jogosultan vagy a kérelmezett szakterületen (jogosult) tervező irányításával végzett tevékenység. Ha ebből legalább 5 év a kérelmezett szakterületnek megfelelő tevékenység, a vizsga szakterületi főrésze alól is, különben csak az általános főrész alól menthető fel. Ha a teljesítmény megítélése a területi kamara hatáskörében nem végezhető el egyértelműen, a kérelem szerint illetékes szakmai tagozati MB véleményét kell kikérni.
- ad b) A jogosultsági vizsga általános főrésze alól felmenthető az, aki eredményes közigazgatási vizsgát, továbbá aki bármelyik szakterületen eredményes építési műszaki ellenőri vizsgát tett.
A jogosultsági vizsga szakterületi főrésze alól felmenthető az, akinek eredményes építési műszaki ellenőri vizsgája – az illetékes szakmai tagozat állásfoglalása szerint – lefedti a jogosultsági vizsga szakterületi főrésze követelményét.

4. Jelentkezés a jogosultsági vizsgára

A Kamara, augusztus kivételével, havonta legalább egyszer tart jogosultsági vizsgát.

4.1 A jogosultsági vizsgára kétféle módon jelentkezhet a magyarországi lakos kamarai tag.

4.1.1 Jogosultsági vizsgára bocsátási kérelem

Alkalmazására sor kerül, ha a vizsgázó bármely okból, de a 4.1.2 pontban tárgyalt eset kivételével, kezdeményezi, kérelmezi a vizsgára bocsátását. Egy kérelemben több vizsga-főrésztre is lehet jelentkezni. A kérelmező meg kell határozza a kért vizsga-főrészt(ek)t, szakterületi vizsga esetén a szakterület(ek)et.

A jogosultsági vizsgára a kamara által rendszeresített, – a kamara ügyfélszolgálati irodájában kapható ill. a kamara honlapjáról www.mmk.hu letölthető – a kérelmező által kitöltött és aláírt

– „Jogosultsági vizsga kérelem” formanyomtatványon kell a kérelmező lakóhelye szerint illetékes területi kamarájánál jelentkezni. A jelentkezés történhet ajánlott levélben is, vagy a jelentkezési iratoknak az ügyfélszolgálaton való benyújtásával.

A jelentkezési kérelemhez mellékelni kell:

- a) a jogosultságnál érvényesíteni kívánt végzettséget igazoló diplomák másolatát, kivéve ha azt a kamaránál már benyújtotta,
- b) abban az esetben, ha csak részleges vizsgát kíván tenni, igazolást arról, hogy a vizsgaanyagnak mely fő részéből tett eredményes vizsgát,
- c) a külön jogszabályban előírt vizsgadíj^{*)} befizetését igazoló iratot másolatban.

^{*)} 2005-ben a vizsgadíjak az 52/2004. (IX. 8.) BM rendelet előírásai szerint:

- általános vizsga-fő rész : 10.000 Ft
- szakterületi fő rész: 23.000 Ft

A megismételt vizsga-fő rész díja azonos a fentivel és vizsgánként újra esedékes.

A jogosultsági vizsga díját az egyes építésügyvel kapcsolatos miniszteri rendeletek módosításáról szóló 52/2004. (IX. 8.) BM rendelet 9.§ és 10.§ intézkedésének megfelelően a vizsga megszervezését végző Magyar Mérnöki Kamara javára kell befizetni.

4.1.2 Jogosultságkéréshez kapcsolódó vizsgára jelentkezés

A kamara magyarországi lakhellyel rendelkező tagja a területileg illetékes kamaránál nyújtja be a jogosultsági kérelmét a rendszeresített formanyomtatvány és tájékoztató szerint. Jogosultsági vizsgára külön nem kell jelentkezni.

A területi kamara minden jogosultság-kérés esetén – saját hatáskörben - elbírálja, hogy a jogosultságot kérelmező a jogosultsági vizsga, vagy annak valamelyik fő részé alól felmenthető-e. Ha

- a felmentés megadható, a 15/2001. (XI.21.) MMK Választmányi határozatban foglaltak szerint eljárva, lebonyolítja a jogosítási eljárást. A határozatban, indokolva, kitér a jogosultsági vizsga alóli felmentésre is.
- a felmentés nem adható meg, erről értesíti a kérelmezőt, valamint az MMK jogosultsági vizsga szervezőjét (dzs@mmk.hu; tel: 1-455 7080). A kérelmezőt tájékoztatja arról, hogy a jogosultsági vizsgára szóló meghívóját és információt külön kérés nélkül is kapni fog, valamint jogában áll felvenni a kapcsolatot a szervezővel, a vizsga időpontjával kapcsolatos, vagy egyéb kérdései, kérései megbeszélésére.

A területi kamara véleményt kérhet az illetékes szakmai tagozat Minősítő Bizottságától a vizsga alóli felmentéssel kapcsolatban.

4.2 A nem magyar kérelmező vizsgajelentkezése

Külföldi kérelmezőnek a kérelmét a Budapesti és Pest Megyei Mérnöki Kamaránál, szlovák állampolgárnak a Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Mérnöki Kamaránál kell benyújtania. Így kell eljárni azoknak a magyar állampolgároknak is, akik külföldön élnek, ott szereztek a mérnöki gyakorlatukat.

A kérelem során benyújtandó adatokról, mellékletekről a: „Magyar Mérnöki Kamara Jogosultsági Vizsga Szabályzata” 2. pontja szerintiék érvényesek.

5. A jogosultsági vizsga lebonyolítása

A vizsgára a jelentkező írásbeli meghívást kap, melyben a vizsga helyét és időpontját közöljük. A meghívást a vizsga időpontja előtt legalább három héttel kell megküldeni.

A vizsga csak írásbeli azoknak, akik eredményes írásbeli vizsgát tesznek. Az írásbeli vizsga időtartama 4 óra. A vizsgán bármely segédlet, irodalom használható. A vizsgázó a vizsgán konzultációt senkivel sem folytathat. A vizsgázó a személyazonosságát igazoló okmányt tartozik magával hozni.

Azok, akiknek az írásbeli vizsgája eredménytelen, szóbeli javítási alkalmat kapnak. Az írásbeli vizsga eredményességéről, eredménytelenség esetén a szóbeli javítóvizsga lehetőségéről és időpontjáról, helyéről a kamara a vizsgázót írásban értesíti. Az értesítést szóbeli vizsga időpontja előtt legalább három héttel kell megküldeni.

A szóbeli vizsga nyilvános. A szóbeli vizsga eredményéről a vizsgabizottság a vizsgát követően szóbeli tájékoztatást ad.

A kamara a vizsga eredményes/eredménytelen voltáról írásban értesíti a vizsgázót. Az értékelést az általános és a szakmai főrésze is külön közöljük, ha nem mind a két főrészen volt eredményes a vizsga. Megismételni csak az eredménytelen főrészekre vonatkozó anyagból kell a vizsgát.

A vizsga bármikor megismételhető, azonos feltételekkel.

6. A vizsga szervezői, feladatai

6.1 Az MMK jogosultsági vizsga szervező feladatai

Az MMK jogosultsági vizsga szervezője az írásbeli vizsga lebonyolításához

- értesítést küld a vizsgázónak a vizsga helyéről, időpontjáról, a vizsga időtartamáról; mellékeli a jegyzetet (általában CD-n, World formátumban), és tájékoztatja a vizsgázót, hogy a jegyzetet vagy más segédletet, valamint hálózati áramforrást nem igénylő laptopot a vizsgán jogában áll használni.
- azoknak, akik a 4.1.2 szerinti módon kerülnek vizsgáztatásra, mellékeli a vizsgadíj befizetésére szolgáló csekket, és tájékoztatást arról, hogy a vizsgakérdéseket a befizetés megtörténteig egyidejű igazolása mellett kaphatják meg,
- gondoskodik alkalmas teremről,
- gondoskodik minden vizsgázónak kiosztható, a vizsga (szak)területeihez igazodó vizsgakérdésekről,
- gondoskodik vizsga-felügyeletről,
- az írásbeli vizsgadolgozatokat összegyűjti és értékelésre, 1 héten belül, megküldi az illetékes Szakmai Vizsga Bizottságnak; az általános vizsga-főrészt is a vizsgázó által kért szakterületnek (jogosultságnak) megfelelő Szakmai Vizsga Bizottság értékeli,
- a Szakmai Vizsga Bizottságtól kapott értékelés alapján értesíti a vizsgázót
 - eredményesség esetében Vizsgabizonyítvány megküldésével az eredményesen letett vizsga-főrészeiről; az általános-főrészt Vizsgabizonyítványát a Jogosultsági Vizsga Bizottság két elnöke, a szakterületi főrészt Vizsgabizonyítványát a Szakmai Vizsga Bizottság két kamarai tagja írja alá,

- az eredménytelenségről, a vizsga megismétlési feltételének megjelölésével; (a vizsga megismétlését a vizsgázó a 4.1.1-ben foglaltak szerint kérelmezheti, időbeli korlát nélkül),
- gondoskodik az eredményesen vizsgázottak nyilvántartásba vételéről.

A vizsgakérdések szövegét vizsga-alkalmanként kell a vizsga előtt legalább 3 héttel kérnie. Ezt a kérést az illetékeseknek 10 napon belül teljesíteniük kell.

6.2 A Jogosultsági Vizsga Bizottság szervezete és feladatai

A Vizsga Bizottság tagjai:

- a Kamara felkérése alapján a szabályozásért felelős miniszter által megbízott bizottsági elnök
- a Magyar Mérnöki Kamara elnöke által kijelölt szakmai elnök
- 3 tagú Szakmai Vizsga Bizottság; tagjai közül két vizsgáztatót a szakterület szerinti tagozati elnök kér fel, egy vizsgáztatót a szakterület szerinti felsőoktatási intézmény vezetője jelöl ki.

A kamara minden szakmai tagozat szakterületére külön Szakmai Vizsga Bizottságot szervezünk. A vizgabizottsági elnök és a szakmai elnök valamennyi szakterületen illetékes.

A vizsgakérdéseket vizsgaalkalmanként

- az általános vizsga-főrészre vonatkozóan a Jogosultsági Vizsga Bizottság szakmai elnöke, a bizottsági elnök egyetértésével
- a szakterületi vizsga-főrészre vonatkozóan a szakterület szerint illetékes Szakmai Vizsga Bizottság (szótöbbséggel)

állítja össze. Vizsgaalkalmanként meg kell határozni az egyes vizsgakérdések „pontértékét”, és fel kell tüntetni a szétosztandó vizsgakérdés lapon. A vizsgaszervezőtől kapott kérésre a vizsgakérdéseket 10 napon belül kell a szervezőhöz eljuttatni.

A Vizsga Bizottság elnöke, ill. szakmai elnöke módszertanilag irányítja a vizsga egészét, látogathatja a vizsgát.

Az írásbeli vizsga mindkét főrészét külön-külön a saját szakterületi vizsgázóra vonatkozóan a szakterület szerinti szakmai albizottság értékeli. Megfelelő eredményű az a vizsga-főrész, amelyben a vizsgázó elérte az elérhető pontszámok 70 %-át. A vizsgázó – kérésére – megtekintheti az értékelt vizsgadolgozatát.

A szóbeli vizsgát a Szakmai Vizsga Bizottság bonyolítja le, és szótöbbséggel dönt a vizsga eredményes/eredménytelen voltáról.

A Szakmai Vizsga Bizottság értesíti a vizsgát követő egy héten belül a vizsgaszervezőt a vizsgaeredményekről. Az eredményes szakterületi vizsga esetében a Szakmai Vizsga Bizottság két tagja által aláírt bizonyítványt is mellékel az értesítéshez.

7. A jogosultsági vizsgák anyagi fedezete

A jogosultsági vizsga díjtételeit az 52/2004. (IX.8.) BM rendelet 8/A §-a és 10. §-a állapítja meg. A rendelet intézkedésének megfelelően a jogosultsági vizsga díjáról a Kamara elkülönített nyilvántartást vezet. A díj kizárólag a vizsgaszervezés, -lebonyolítás fedezetére használható fel.

A vizsgadíjakból befolyt összegből a Magyar Mérnöki Kamara elnöke által meghatározott tiszteletdíjak folyósíthatók.

Budapest, 2005. november 15.